

# 國立中山大學資訊工程學系

## 102 學年度第 5 次系務會議紀錄

時間：103 年 4 月 18 日(星期五)，12 時

地點：電資大樓工 EC5007 室

主席：黃英哲主任

記錄：吳秀珍

出席：楊昌彪教授、賴威光教授、范俊逸教授、林俊宏教授、張雲南教授、江明朝教授、郭可驥教授、陳嘉平教授、李淑敏教授、希家史提夫教授、王友群教授。

請假：李宗南教授、張玉盈教授、蕭勝夫教授、蔣依吾教授、鄭獻榮教授、柯正雯教授。

壹、主席報告到會人數已達法定人數，宣佈開會。

貳、確認 102 學年度第 4 次系務會議紀錄：確認

參、報告事項：

一、依據本系「優良導師產生辦法」，102 學年度優良導師已於 103 年 3 月 31 日由學生票選產生。結果如下：本系優良導師分別為王友群老師、江明朝老師、希家史提夫老師，並推薦王友群老師及江明朝老師至工學院為院優良導師候選人，恭賀得獎教師。

二、本系已於 4 月 11 日（星期五）下午辦理完成「103 學年度學士班個人申請入學招生第二階段甄試」。

三、本系預計 5 月 9 日（星期五）辦理「103 學年度博士班入學考試」，考試結果將於 5 月 23 日放榜。

四、請各位老師教導學生勿使用 P2P 軟體搜尋下載音樂、歌曲、影片等，及不隨意下載不明來源之軟體，以免造成侵權事件，或因軟體套件有漏洞被植入木馬程式而造成實驗室電腦資料的傷害，甚至被利用以發動攻擊(或傳染)其他的電腦設備。當造成侵權與資安事件的 IP 被教育部封鎖後，後續處理須由系辦及本校圖書資訊處網路系統組相關人員協助申請解除封鎖，耗費人力及時間，請各位老師多關心研究生使用實驗室電腦之情形。

五、本年度符合本系「教師指導研究生人數實施辦法」第四條規定並提出申請之教師計有賴威光、林俊宏、蕭勝夫、黃英哲、蔣依吾、范俊逸、楊昌彪、李淑敏、王友群、李宗南及江明朝等 11 位老師，以上各教師得額外加收 3 名研究生。

#### 肆、討論事項

- 一、擬精簡系辦公室行政人力員額，降低人事費支出，以積極因應經費逐年減少之狀況，提請討論。

**決議：**前次系務會議(103.2.20)對於公務預算短絀應如何因應之討論，本會已作成「**撙節用度以因應，撙省項目由系主任依權責裁決**」之決議。本案當屬系主任裁量之範疇，由系主任以善策因應變化，使行政人力及經費達到最有效之管理與運用。

- 二、擬訂定本系「鼓勵本系學生逕升研究所辦法」，提請討論。

**決議：**通過如附件一。

- 三、擬廢止本系「碩士班畢業論文提審辦法」，提請討論。

**決議：**為提供指導教授據以有效掌握碩士生畢業論文之撰寫進度，及提昇論文品質，本辦法不予廢止，並修正如附件二。

- 四、擬修訂本系「碩士班研究生學位考試相關規定」，提請討論。

**決議：**修訂通過如附件三。

- 五、擬修訂本系「課程委員會設置辦法」，提請討論。

**決議：**修訂通過如附件四。

- 六、擬修訂本系「委員會組織及職掌辦法」，提請討論。

**決議：**修訂通過如附件五。

- 七、擬修正本系「學士班專題製作課程實施要點」，提請討論。

**決議：**修訂通過如附件六。

- 八、擬推薦 102 學年度本系學士班優秀應屆畢業生名單，提請討論。

說明：

- 1.審定對象及標準為：在校 7 學期學業成績名列前 10%學生中之優秀畢業生，每班各 1 名。
- 2.本校學士班優秀畢業生獎設置辦法、本系應屆畢業生學業總平均成績及名次一覽表如附件七。

**決議：**推薦 歐尚鐸 同學為本系 102 學年度學士班優秀應屆畢業生。

九、擬修正本系「教師升等審查辦法」，提請討論。

說明：本案於 102/12/04 本系 102 學年第 1 次系教評會進行修法前置討論時，因考慮系所法規常須依校方上位階法規之修訂而更變，為避免法規之頻繁修訂遂作成「實施及修正程序依本校『教師評審委員會設置辦法』規定辦理」之決議，復經 103/01/10 本系 102 學年第 3 次系務會議，及 103/03/05 工學院 102 學年第 4 次院教評會討論通過。然於簽請校長核定時，人事室認為此一制定方式不符法規體例，學術副校長裁定依人事室之建議修改。

**決議：修訂通過如附件八。**

十、擬修正本系「教師聘任辦法」，提請討論。

說明：同討論事項九之說明。

**決議：修訂通過如附件九。**

十一、擬修正本系「教師評審委員會設置辦法」，提請討論。

說明：同討論事項九之說明。

**決議：修訂通過如附件十。**

十二、擬修正本系「碩、博士班書報討論實施要點」，提請討論。

**決議：修訂通過如附件十一。**

伍、臨時動議：無。

陸、散會（14 時 5 分）

## 國立中山大學資訊工程學系 鼓勵本系碩士生就讀博士班辦法

民國 103 年 4 月 18 日系務會議訂定

- 一、為鼓勵本系優秀學生提早規劃就讀本系並提升研究風氣，特訂定本辦法。
- 二、經費來源：本系教師之研究計畫經費及本系研究生獎助學金經費項下提撥。  
本系經費部份由系主任視當年經費決定。
- 三、申請對象及條件：本系碩士班學生就讀博士班。
  - 1.條件：碩士班成績表現優異者。
  - 2.金額：每名每月 20,000 元，發放二年，共計 480,000 元。
  - 3.每月發放金額，由本系及申請學生之指導教授共同分擔，其分擔方式另訂之。
- 四、領有本津貼者，發放期間須每學期擔任本系至少一門必修課程助教職務，協助教學、研究之專業工作。若因故未擔任或有不適任之情形，本系得以停止發放。
- 五、惟下列情形之一者不得申請：
  - 1.已獲本系「優秀研究生新生獎學金審核辦法」獎勵者不得重覆申請。
  - 2.當學期休、退學。若於領取當學期津貼後辦理休、退學，應全數繳回當學期津貼。
- 六、申請人須填具本系之申請表，於入學當年度 7 月 15 日前向系上提出申請。
- 七、錄取名單由本系招生委員會會議審核後公告之。
- 八、本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

國立中山大學資訊工程學系  
鼓勵本系學生逕升研究所辦法

申請表

一、基本資料：

申請日期： 年 月 日

|              |      |                 |  |
|--------------|------|-----------------|--|
| 姓名           |      | 學號              |  |
| 郵局局帳號        | (局號) | (帳號)            |  |
| 戶籍地址         |      |                 |  |
| 實驗室<br>電話或分機 |      | 聯絡電話<br>(或行動電話) |  |

二、研究津貼：

本人已經指導教授同意按月核撥研究津貼（1~6 月份、9~12 月份：每月 \$10,000 及 7~8 月份：每月 \$20,000），共 12 月。若因故未能參與研究、成效未達預期或研究計畫另有需求，指導教授得以調整或停止本津貼。

指導教授(簽章)： \_\_\_\_\_

三、助教津貼：每學年上學期：9 月份至翌年 1 月份及下學期：2 月份至 6 月份，每月 \$10,000，共 10 月。若因故未擔任必修課程助教職務或有不適任之情形，本系得以停止發放。

四、本人已取得下列\_\_\_\_門必修課程之授課老師同意於近\_\_\_\_年內可擔任助教職務，以符合本獎勵辦法之規定。

課程名稱(1)： \_\_\_\_\_ 授課教師簽名： \_\_\_\_\_

課程名稱(2)： \_\_\_\_\_ 授課教師簽名： \_\_\_\_\_

課程名稱(3)： \_\_\_\_\_ 授課教師簽名： \_\_\_\_\_

課程名稱(4)： \_\_\_\_\_ 授課教師簽名： \_\_\_\_\_

切 結 書

本人 \_\_\_\_\_ 領取本津貼，絕對遵守系上及指導教授之規定及指導，如違反本辦法，將全數歸數已領取之金額，並接受校規議處。

申請人： \_\_\_\_\_（簽名）

# 國立中山大學資訊工程學系

## 碩士班畢業論文提審辦法

民國 85 年 12 月 2 日所務會議訂定  
民國 90 年 10 月 3 日系務會議修正  
民國 91 年 3 月 13 日系務會議修正  
民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

- 一、為確保本系碩士論文品質，提早審查畢業生研究論文特訂定本辦法。
- 二、本辦法實施對象為本系碩士班應屆畢業生及延後畢業之學生。
- 三、碩士班學生於畢業論文口試前須提出畢業論文提審申請，並繳交論文提審報告。報告內容含研究題目、動機、相關研究探討、研究目標、方法及進行步驟、研究成果及貢獻與參考文獻等等。
- 四、指導教授就各申請案組成提審委員會，由三至五位系上教師或外系、外校教師組成。
- 五、提審委員會針對申請者之書面報告決定申請者是否通過提審；必要時，提審委員會得要求申請者進行口頭報告。提審時，需有三分之二（含）以上提審委員評定為合格者才為通過。
- 六、應屆畢業生須於當年三月三十一日前通過論文提審，否則畢業論文口試時間至少延後一學期。延後畢業之學生需於論文口試前至少一個月通過論文提審。
- 七、本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

國立中山大學資訊工程學系碩士班畢業論文提審辦法  
修正條文對照表

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                                                                       | 現行條文                                                                                   | 說 明            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 五、提審委員會針對申請者之書面報告決定申請者是否通過提審；必要時， <u>提審委員會得要求申請者進行口頭報告</u> 。提審時，需有三分之二（含）以上提審委員評定為合格者才為通過。 | 五、提審委員會針對申請者之書面報告決定申請者是否通過提審；必要時，提審委員會得要求申請者進行三十分鐘之口頭報告。提審時，需有三分之二（含）以上提審委員評定為合格者才為通過。 | 取消口頭報告時間長短之規定。 |
| 六、應屆畢業生須於當年 <u>三月三十一日</u> 前通過論文提審，否則畢業論文口試時間至少延後一學期。延後畢業之學生需於論文口試前至少一個月通過論文提審。             | 六、應屆畢業生須於當年四月十五日前通過論文提審，否則該生之畢業論文口試時間至少延後一學期。延後畢業之學生需於論文口試前至少一個月通過論文提審。                | 時間提早以敦促學生及早準備。 |

# 國立中山大學資訊工程學系 碩士班研究生學位考試相關規定

103 學年度起入學新生適用

經 92 年 01 月 08 日系務會議修正通過  
經 92 年 03 月 25 日工學院院務會議修正通過  
經 94 年 5 月 4 日系務會議修正通過  
經 95 年 06 月 29 日工學院院務會議修正通過  
經 99 年 10 月 27 日系務會議修正通過  
經 99 年 12 月 15 日工學院院務會議修正通過  
經 101 年 02 月 15 日系務會議修正通過  
經 101 年 03 月 14 日系務會議修正通過  
經 101 年 03 月 28 日工學院院務會議修正通過  
經 103 年 4 月 18 日系務會議修正通過

一、依據教育部頒「學位授予法」暨其施行細則、本校「學則」及「研究生學位考試施行細則」訂定之。

二、在學期間相關事項：

(一)修業年限：依教育部規定一至四年(不含保留入學及休學期間)。

(二)須修畢最低畢業學分數 28 學分(含必修課程)。

(三)學分制度及修課要求：

1. 共同必修課程：四個學期「書報討論」(各 1 學分)。
2. 專業必修課程：「超大型積體電路設計」、「計算機結構」、「高等電腦網路」、「演算法設計與分析」、「高等作業系統」等專業課程，學生畢業前至少需擇二科修畢通過。
3. 專題或專題研究課程最多採計 6 學分為畢業學分。
4. 本系英文相關課程最多採計 3 學分為畢業學分。
5. 本系碩士班研究生畢業英文成績最低標準以目前「教育部一般公費留考之英語能力認定標準」：通過全民英檢(GEPT)中級複試或是相同等級之其他英文測驗及格之證明或得修習本系認定之英文相關課程取代之。若以修習英文相關課程方式取代英文成績者，該學分則不納入畢業學分。

(四)指導教授選派：

1. 本系碩士生以選擇本系助理教授(含)以上專任教師擔任指導教授為原則。
2. 若有特殊原因，得選擇非本系之指導教授，但必須選擇一位本系助理教授(含)以上專任教師為共同指導教授。若需由系外教師共同指導時，需經指導教授同意後，以書面向本系報備。
3. 若因特殊原因需更換指導教授時，應先徵得原指導教授同意，並經學術委員會審核通過。更換指導教授一年後才可以提出學位論文考試申請。

三、碩士學位考試：

學期之定義：上學期自每年八月一日至次年一月三十一日、下學期自每年二月一日至七月三十一日。

(一)論文提審：依本系「碩士班畢業論文提審辦法」辦理。

(二)學位論文口試：

1. 學位考試委員會置委員三至五人，其中系外委員以至少一人為原則。
2. 學位考試(論文口試)成績不及格而其修業年限尚未屆滿者，得於次學期

或次學年舉行重考，重考以一次為限，經重考一次仍不及格者，依本校學則應令退學。

四、畢業：符合上述之各項規定者，得提出畢業之申請。

五、本辦法經系務會議、院務會議通過，簽請校長核定後施行，修正時亦同。

國立中山大學資訊工程學系  
碩士班研究生學位考試相關規定  
103 學年度起入學新生適用

修正對照表

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                    | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 說明       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>第二條</p> <p>(三)學分制度及修課要求：</p> <p><u>4.本系英文相關課程最多採計 3 學分為畢業學分。</u></p> <p>5.本系碩士班研究生畢業英文成績最低標準以目前「教育部一般公費留考之英語能力認定標準」：通過全民英檢(GEPT)中級複試或是相同等級之其他英文測驗及格之證明或得修習本系認定之英文相關課程取代之。<u>若以修習英文相關課程方式取代英文成績者，該學分則不納入畢業學分。</u></p> | <p>第二條</p> <p>(三)學分制度及修課要求：</p> <p>4.本系碩士班研究生畢業英文成績最低標準以目前「教育部一般公費留考之英語能力認定標準」：通過全民英檢(GEPT)中級複試或是相同等級之其他英文測驗及格之證明或得修習本系認定之英文相關課程取代之。</p>                                                                                                                                                                                                      | 增加學生專業知識 |
| <p>第三條</p> <p>(一)論文提審：<u>依本系「碩士班畢業論文提審辦法」辦理。</u></p>                                                                                                                                                                    | <p>第三條</p> <p>(一)論文提審：</p> <p>1.碩士班學生於學位論文口試前，須繳交論文提審報告，並通過論文提審。報告內容含研究題目、動機、相關研究探討、研究目標、方法及進行步驟、研究成果及貢獻與參考文獻等等。</p> <p>2.指導教授就各申請案組成提審委員會，由三至五位系上教師組成，或外系、外校教師組成。</p> <p>3.提審委員會針對申請者之書面報告決定申請者是否通過提審；必要時，提審委員會得要求申請者進行三十分鐘之口頭報告。提審時，需有三分之二(含)以上提審委員評定為合格者才為通過。</p> <p>4.欲於上學期舉行學位論文口試者須於當年十一月十五日前通過論文提審，欲於下學期舉行學位論文口試者須於當年四月十五日前通過論文提審。</p> |          |

## 國立中山大學工學院資訊工程學系

### 課程委員會設置要點

99.01.28 98 學年度第 4 次系務會議通過  
99.05.11 98 學年度第 5 次院課程委員會通過  
99.6.15 第 124 次教務會議核備  
103.04.18 102 學年第 5 次系務會議修正通過

- 一、提高課程品質，增強資訊工程學系課程架構與內容，依本校「課程委員會設置要點」訂立本要點。
- 二、本系課程委員會由本系專任助理教授(含)以上教師七人組成，系主任為當然委員並兼任召集人，其餘委員產生採輪流制，並且任期為二年。委員會應儘量能夠包含不同領域專長之教師。
- 三、本委員會召開課程規劃會議時，視需要得有學生代表列席相關會議案之討論，代表產生方式如下：
  - (一)由系學會推舉一位大學部代表。
  - (二)由研究所以上學生推舉一位研究生代表。
- 四、本委員會得視課程規畫之需要，必要時得邀請校外學者專家代表參加並須作成會議紀錄存檔備查。
- 五、本委員會之職責如下：
  - (一)課程設計與修訂。
  - (二)初審本系每學年度入學新生必修科目表相關之事宜。
  - (三)初審新開設課程之課程名稱(中、英文)、課程內容、課程大綱，並考量其他相關因素，如新開設課程與教師專長之配合、與系所發展方向之結構圖配合、與現有課程之關聯等。
  - (四)學生申請校外各項獎學金、獎章、獎勵等相關事項之審查。
  - (五)審核學生課程抵免相關事宜。
  - (六)其他與教學或課程相關事宜。
- 六、本要點未盡事宜，參照相關法令規定辦理。
- 七、本要點經系務會議通過後，經院課程委員會審議後送校課程委員會、教務會議核備後實施，修正時亦同。

# 國立中山大學工學院資訊工程學系課程委員會設置要點

## 修正對照表

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 現行條文                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 說 明                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <p>五、本委員會之職責如下：</p> <p>(一)課程設計與修訂。</p> <p>(二)初審本系每學年度入學新生必修科目表相關之事宜。</p> <p><del>(三)轉系生、國際學生、僑生、以及各種特殊身分學生之申請入學審查。</del></p> <p>(四)初審新開設課程之課程名稱(中、英文)、課程內容、課程大綱，並考量其他相關因素，如新開設課程與教師專長之配合、與系所發展方向之結構圖配合、與現有課程之關聯等。</p> <p>(五)學生申請校外各項獎學金、獎章、獎勵等相關事項之審查。</p> <p>(六)審核學生課程抵免相關事宜。</p> <p><del>(七)與學位考試相關事宜、專題製作指導老師、研究生指導教授相關事宜。</del></p> <p>(八)其他與教學或課程相關事宜。</p> | <p>五、本委員會之職責如下：</p> <p>(一)課程設計與修訂。</p> <p>(二)初審本系每學年度入學新生必修科目表相關之事宜。</p> <p>(三)轉系生、國際學生、僑生、以及各種特殊身分學生之申請入學審查。</p> <p>(四)初審新開設課程之課程名稱(中、英文)、課程內容、課程大綱，並考量其他相關因素，如新開設課程與教師專長之配合、與系所發展方向之結構圖配合、與現有課程之關聯等。</p> <p>(五)學生申請校外各項獎學金、獎章、獎勵等相關事項之審查。</p> <p>(六)審核學生課程抵免相關事宜。</p> <p>(七)與學位考試相關事宜、專題製作指導老師、研究生指導教授相關事宜。</p> <p>(八)其他與教學或課程相關事宜。</p> | <p>調整第三項職掌至招生委員會以及刪除第七項。</p> |

# 國立中山大學資訊工程學系

## 委員會組織及職掌辦法

民國 92 年 4 月 2 日系務會議通過  
民國 94 年 6 月 8 日系務會議修正通過  
民國 95 年 1 月 11 日系務會議修正通過  
民國 95 年 6 月 7 日系務會議修正通過  
民國 97 年 6 月 9 日系務會議修正通過  
民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正通過

第一條 為規範本系各項委員會之組織及職掌，訂定本辦法。

### 第二條 系務會議

- 一、組織成員：所有專任教師，系主任為召集人。
- 二、職掌：
  1. 審議本系重要事項。
  2. 訂定或修正本系相關辦法。

### 第三條 教師評審委員會

- 一、組織成員：專任教授九人，委員之產生依本系「教師評審委員會設置辦法」之規定處理。
- 二、職掌：審議本系教師之聘任、聘期、升等、停聘、解聘、不續聘、延長服務、借調、出國講學、研究、進修、教授休假研究、年資加薪、教師評鑑、教師資遣原因之認定及其他依法令應行審議之事項。

### 第四條 學術委員會

- 一、組織成員：專任教師三至五人，其中系主任為當然委員並兼任召集人。
- 二、職掌：
  1. 訂定本系之發展方向與重點，策劃、推動及評估各項研討會、研究或合作計畫、學術活動，並依其重要性及成效，審議如何給與支援。
  2. 審議研究生更換指導教授申請案。
  3. 博士學位考試資格審查。
  4. 其他學術相關事宜。

### 第五條 遴選委員會

- 一、組織成員：專任教師三至五人，其中系主任為當然委員並兼任召集人。
- 二、職掌：

1. 新聘教師之遴選：根據申請者之資料和本系教師之意見進行初審，選出推薦名單。
2. 系主任之遴選：負責系主任遴選之相關選務事宜（若現任系主任有意連任下屆系主任時，應主動迴避）。

#### 第六條 課程委員會

- 一、組織成員：專任教師七人，委員之產生依本系「課程委員會設置要點」之規定處理。
- 二、職掌：
  1. 課程設計與修訂。
  2. 初審本系每學年度入學新生必修科目表相關之事宜。
  3. 初審新開設課程之課程名稱(中、英文)、課程內容、課程大綱，並考量其他相關因素，如新開設課程與教師專長之配合、與系所發展方向之結構圖配合、與現有課程之關聯等。
  4. 學生申請校內外各項獎學金、獎章、獎勵等相關事項之審查。
  5. 學生課程抵免相關事宜。
  6. 其他與教學或課程相關事宜。

#### 第七條 圖儀網路委員會

- 一、組織成員：專任教師四人，其中系主任為當然委員並兼任召集人。
- 二、職掌：
  1. 圖書、儀器設備、電腦及網路等相關事宜。
  2. 空間規劃相關事務。

#### 第八條 系學會指導老師

- 一、組織成員：專任教師一人。
- 二、職掌：指導學生系學會活動相關事宜。

#### 第九條 教師聯誼活動負責人

- 一、組織成員：專任教師一至二人。
- 二、職掌：辦理各項教師職員聯誼、休閒活動等相關事宜。

#### 第十條 招生委員會

- 一、組織成員：專任教師六人，委員之產生依本系「招生委員會設置要點」之規定處理。
- 二、職掌：
  1. 議定招生辦法及招生簡章。
  2. 討論各類班(組)別招生名額。
  3. 討論有關命題方向及閱卷標準。
  4. 議定有關審查及面試事宜。
  5. 議定錄取標準及錄取名額。

6. 研商其他招生相關事宜。

第十一條 自我評鑑內部評鑑委員會

- 一、組織成員：專任教師若干人，以本系課程委員會及學術委員會之委員兼任為原則。其中系主任為當然委員並兼任召集人。
- 二、職掌：依本校「學術單位自我評鑑辦法」及系「自我評鑑作業要點」之規定，辦理本系自我評鑑相關事務。

第十二條 各項委員會委員除課程委員會任期二年，其餘任期一年，期間與學年相同。

第十三條 本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

# 國立中山大學資訊工程學系委員會組織及職掌辦法 修正條文對照表

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                | 現行條文                                                                                                                                                                                                    | 說明          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <p>第三條 教師評審委員會</p> <p>一、組織成員：專任教授九人，<u>委員之產生依本系「教師評審委員會設置辦法」之規定處理。</u></p> <p>二、職掌：審議本系教師之聘任、聘期、升等、停聘、解聘、不續聘、延長服務、借調、出國講學、研究、進修、教授休假研究、年資加薪、<u>教師評鑑</u>、教師資遣原因之認定及其他依法令應行審議之事項。</p>                                                                                 | <p>第三條 教師評審委員會</p> <p>一、組織成員：專任教授九人，其中系主任為當然委員並兼任召集人(本系專任教授不足九人時，全部專任教授均為委員)。</p> <p>二、職掌：審議本系教師之聘任、聘期、升等、停聘、解聘、不續聘、延長服務、借調、出國講學、研究、進修、教授休假研究、年資加薪、教師資遣原因之認定及其他依法令應行審議之事項。</p>                          |             |
| <p>第四條 學術委員會</p> <p>一、組織成員：專任教師三至五人，其中系主任為當然委員並兼任召集人。</p> <p>二、職掌：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>訂定本系之發展方向與重點，策劃、推動及評估各項研討會、研究或合作計畫、學術活動，並依其重要性及成效，審議如何給與支援。</li> <li><u>審議研究生更換指導教授申請案。</u></li> <li><u>博士學位考試資格審查。</u></li> <li>其他學術相關事宜。</li> </ol> | <p>第四條 學術委員會</p> <p>一、組織成員：專任教師三至五人，其中系主任為當然委員並兼任召集人。</p> <p>二、職掌：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>訂定本系之發展方向與重點，策劃、推動及評估各項研討會、研究或合作計畫、學術活動，並依其重要性及成效，審議如何給與支援。</li> <li>其他學術相關事宜。</li> </ol> |             |
| <p>第六條 課程委員會</p> <p>一、組織成員：專任教師七人，<u>委員之產生依本系「課程委員會設置要點」之規定處理。</u></p> <p>二、職掌：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>課程設計與修訂。</li> </ol>                                                                                                                      | <p>第六條 課程委員會</p> <p>一、組織成員：專任教師六人，其中系主任為當然委員並兼任召集人。</p> <p>二、職掌：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>課程設計與修訂。</li> <li>轉系生、國際學生、</li> </ol>                                                      | 部份職掌移至招生委員會 |

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                         | 現行條文                                                                                                                                                                                                           | 說 明                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <p>2. <u>初審本系每學年度入學新生必修科目表相關之事宜。</u></p> <p>3. <u>初審新開設課程之課程名稱(中、英文)、課程內容、課程大綱，並考量其他相關因素，如新開設課程與教師專長之配合、與系所發展方向之結構圖配合、與現有課程之關聯等。</u></p> <p>4. 學生申請校內外各項獎學金、獎章、獎勵等相關事項之審查。</p> <p>5. 學生課程抵免相關事宜。</p> <p>6. 其他與教學或課程相關事宜。</p> | <p>僑生、以及各種特殊身分學生之申請入學審查。</p> <p>3. 學生申請校內外各項獎學金、獎章、獎勵等相關事項之審查。</p> <p>4. 學生課程抵免相關事宜。</p> <p>5. 與學位考試相關事宜、專題製作指導老師、研究生指導教授相關事宜。</p> <p>6. 其他與教學或課程相關事宜。</p>                                                     |                                |
| <p>第七條 圖儀網路委員會</p> <p>一、組織成員：專任教師四人，其中系主任為當然委員並兼任召集人。</p> <p>二、職掌：</p> <p>1. 圖書、儀器設備、電腦及網路等相關事宜。</p> <p>2. <u>空間規劃相關事務。</u></p>                                                                                              | <p>第七條 圖儀網路委員會</p> <p>一、組織成員：專任教師四人，其中系主任為當然委員並兼任召集人。</p> <p>二、職掌：</p> <p>1. 圖書：書籍、期刊、報刊、雜誌等採購及管理事宜。</p> <p>2. 儀器設備：非電腦及網路的設備之採購及管理事宜。</p> <p>3. 電腦及網路：電腦及網路等設備之採購及管理事宜。</p> <p>4. 其他與圖書、儀器設備、電腦及網路等之相關事宜。</p> |                                |
| <p>第九條 教師聯誼活動負責人</p> <p>一、組織成員：專任教師一<u>至</u><u>二</u>人。</p>                                                                                                                                                                   | <p>第九條 教師聯誼活動負責人</p> <p>一、組織成員：專任教師一人。</p>                                                                                                                                                                     |                                |
| <p>第十條 招生委員會</p> <p><u>一、組織成員：專任教師六人，委員之產生依本系「招生委員會設置要</u></p>                                                                                                                                                               | <p>第十條 工程及科技教育認證委員會</p>                                                                                                                                                                                        | <p>工程及科技教育認證委員會刪除，新增招生委員會。</p> |

| 修正條文                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 現行條文                            | 說 明                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|
| <p><u>點」之規定處理。</u></p> <p><u>二、職掌：</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><u>1. 議定招生辦法及招生簡章。</u></li> <li><u>2. 討論各類班(組)別招生名額。</u></li> <li><u>3. 討論有關命題方向及閱卷標準。</u></li> <li><u>4. 議定有關審查及面試事宜。</u></li> <li><u>5. 議定錄取標準及錄取名額。</u></li> <li><u>6. 研商其他招生相關事宜。</u></li> </ol> |                                 |                                          |
| <p>第十一條 自我評鑑內部評鑑委員會</p> <p><u>一、組織成員：專任教師若干人，以本系課程委員會及學術委員會之委員兼任為原則。其中系主任為當然委員並兼任召集人。</u></p> <p><u>二、職掌：依本校「學術單位自我評鑑辦法」及系「自我評鑑作業要點」之規定，辦理本系自我評鑑相關事務。</u></p>                                                                                                                          |                                 | 新增                                       |
| <p>第十二條 各項委員會委員<u>除課程委員會任期二年，其餘</u>任期一年，期間與學年相同。</p>                                                                                                                                                                                                                                   | <p>第十二條 各項委員會委員任期一年，期間與學年相同</p> | <p>依據本系「課程委員會設置要點」之規定課程委員會委員之任期應為二年。</p> |

# 國立中山大學資訊工程學系

## 學士班專題製作課程實施要點

民國 90 年 12 月 26 日 系務會議通過  
民國 93 年 12 月 29 日 系務會議修正通過  
民國 97 年 4 月 23 日 系務會議修正通過  
民國 98 年 12 月 23 日 系務會議修正通過  
民國 102 年 11 月 15 日 系務會議修正通過  
民國 103 年 4 月 18 日 系務會議修正通過

- 一、為規範本系學士班「專題製作」課程實施方式，特訂定本要點。
- 二、本要點實施對象為本系學士班修習「專題製作」課程之學生。
- 三、本系學士班「專題製作」課程由本系老師輪流擔任該課程任課老師。系上所有老師均有義務指導學生進行專題製作，每位老師指導學生人數至多 4 人，每組專題學生人數至多 3 人，如有特殊情形，得經系主任決定之。
- 四、「專題製作」課程結束前，由本系舉辦專題製作成果比賽以及舉行成果展。比賽及成果展相關事宜由任課老師負責籌辦。
- 五、實施時程如下：
  - (一) 2 月底以前學生須確定指導老師以及訂定專題製作題目，並繳交「專題製作登記表」。
  - (二) 6 月中旬學期結束前各組繳交期中報告，並評定學期成績。
  - (三) 專題進行期間，由各指導老師負責控管進度。暑假期間亦繼續執行專題製作。
  - (四) 每年 11 至 12 月份舉辦專題競賽及成果展示，各組須報告及展示，並繳交期末成果報告（含紙本與電子檔），以評定成績。
- 六、專題競賽：
  - (一) 由校內、外老師、專家共同組成競賽評審委員會。競賽評審委員如有擔任參賽者之專題指導老師，須迴避所指導專題組別。
  - (二) 參賽同學須繳交書面報告並取得專題指導老師之同意後，始可參加專題競賽。
  - (三) 競賽當日全組同學除公（差）假、喪假外均應出席，病假則須檢附公立醫院住院證明，無故不到者，專題競賽成績以零分計算。
  - (四) 評分標準：
    1. 實體製作之完整性
    2. 原創性
    3. 實用性
    4. 簡報解說
  - (五) 評分方式：以序位方式進行評選。

七、進度報告：

- (一)每學期須與指導教授進行至少四次進度報告。
- (一)每次進度報告應填寫本系所公布之「專題製作」討論進度表，且經指導教授確認簽名，並於本系所公布之日期前繳交至系上承辦人員。
- (三)未依規定準時繳交進度報告二次(含)以上者，學期成績將以不及格論。

八、書面報告：

- (一) 期中期末報告的格式參照一般學術論文的格式，至少 20 頁。
- (二) 專題製作之各種表格及報告格式均以 A4 直式橫書，英文字大小 12-14 點，中文字 12-14 點，字行距 1.5 倍行高為原則。
- (三) 書面報告內容至少應包含摘要（須含團隊成員主要貢獻說明，格式則於賽前公告）、簡介、研究方法、研究成果、結論（不含程式）及參考文獻，其他格式則由指導老師訂定之。
- (四) 期末書面報告另須包含評審委員之意見，該報告須經由指導老師簽認同意。

九、專題製作成績：

- (一) 專題競賽暨成果展由競賽評審委員會評選優勝隊伍，給予獎勵。
- (二) 專題製作的第一個學期成績由指導老師與任課老師共同評定，各佔 50%；第二個學期成績則以指導老師 25%、任課老師 25%、競賽成績佔 50%。

十、本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。

# 國立中山大學資訊工程學系學士班專題製作課程實施要點

## 修正對照表

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                                                                                                                                                                       | 現行條文                                                                                               | 說明               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <p><u>七、進度報告：</u></p> <p><u>(一)每學期須與指導教授進行至少四次進度報告。</u></p> <p><u>(一)每次進度報告應填寫本系所公布之「專題製作」討論進度表，且經指導教授確認簽名，並於本系所公布之日期前繳交至系上承辦人員。</u></p> <p><u>(三)未依規定準時繳交進度報告二次(含)以上者，學期成績將以不及格論。</u></p> | 無                                                                                                  | 新增「專題製作」課程之進度報告。 |
| <p>九、專題製作成績：</p> <p>(二) 專題製作的第一個學期成績由指導老師與任課老師共同評定，各佔 50%；<u>第二個學期成績則以指導老師 25%、任課老師 25%、競賽成績佔 50%。</u></p>                                                                                 | <p>九、專題製作成績：</p> <p>(二)專題製作的第一個學期成績由指導老師與任課老師共同評定，各佔 50%；第二個學期成績由指導老師評定之學期成績與競賽評審之成績，各佔 50%計算。</p> | 修訂「專題製作」課程成績評分標準 |

※ 新增部份條文後，其後之條項編號皆往後推移。

## 國立中山大學學士班學生優秀畢業生獎設置辦法

中華民國93年11月26日本校93學年度第3次行政會議通過  
中華民國101年4月25日本校100學年度第5次行政會議修正通過  
中華民國101年6月11日本校第132次教務會議修正通過

### 第一條 目的：

為表揚學業、品德及各方面表現優秀之學士班應屆畢業生，特設置本辦法。

### 第二條 審定對象及標準：

凡頒獎學年度之應屆畢業生（含當學期應屆畢業生及前一學期畢業生，但前一學年度已納入應屆畢業生學業成績及名次一覽表者除外）其表現合於下列各項標準者：

一、學士班學生學業歷年總平均成績在各班級中名列前百分之十（名額採小數點進位）。

各學系得另訂篩選標準，惟須經系務會議及教務會議審議通過後公佈實施。

二、每學期操行成績A-等第（百分制八十分）以上。

三、在國內外體育、競賽、社會服務、社團活動或國際交流等方面有傑出之表現者優先考量。

### 第三條 審查程序：

教務處於成績定案後，將學生歷年成績排名及學務處提供之獎懲記錄送交各學系，由系務會議依其受獎標準、限制及其他表現綜合評選，審定每班各一名，並經院長同意後，陳請校長核定。

### 第四條 獎勵方式：

由校長於畢業典禮時頒發中英文獎狀。

### 第五條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 國立中山大學102學年度 七學期總平均成績及名次一覽表

系 級： 資工系四

印製日期：2014/3/21

| 名次 | 學 號 姓 名       | 第 一 學 年           | 第 二 學 年           | 第 三 學 年           | 第 四 學 年  | 第 五 學 年 | 操行成績80分以下之學期 | 總學分 | 總平均   |
|----|---------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|---------|--------------|-----|-------|
| 1  | B993040043歐尚鏞 | 20 90.20 22 88.23 | 20 87.63 18 89.17 | 12 82.25 18 85.17 | 21 90.71 |         |              | 131 | 88.00 |
| 2  | B993040007歐鎰誼 | 20 85.50 21 79.71 | 20 90.79 22 87.68 | 17 89.18 16 84.25 | 21 88.67 |         |              | 137 | 86.50 |
| 3  | B993040039李易昀 | 23 88.96 25 81.00 | 22 88.67 18 90.39 | 11 94.00 18 75.28 | 19 84.42 |         |              | 136 | 85.58 |
| 4  | B993040001謝定璇 | 23 83.65 24 85.38 | 20 88.58 16 92.00 | 17 91.29 21 77.43 | 20 82.60 |         |              | 143 | 85.41 |
| 5  | B993040018余政委 | 21 88.67 21 85.29 | 24 86.96 21 95.52 | 10 81.20 23 68.65 | 20 85.65 |         |              | 140 | 84.63 |
| 6  | B993040048劉建麟 | 17 85.53 19 82.74 | 23 86.14 20 83.60 | 10 90.10 16 76.56 | 17 86.29 |         |              | 122 | 84.18 |
| 7  | B993040029柯乃玉 | 21 82.57 19 76.68 | 23 89.59 15 86.67 | 16 91.44 20 76.05 | 21 85.76 |         |              | 135 | 83.93 |
| 8  | B993040045羅 睿 | 20 80.70 18 80.33 | 25 88.54 19 89.79 | 16 87.69 18 74.22 | 19 84.16 |         |              | 137 | 83.80 |
| 9  | B993040013林稚雯 | 23 81.78 18 83.94 | 20 84.95 17 83.59 | 18 90.89 16 76.56 | 21 83.48 |         |              | 133 | 83.64 |
| 10 | B993040004王柏堯 | 25 85.88 20 83.00 | 19 85.56 17 87.41 | 18 81.44 16 75.31 | 23 81.39 |         |              | 138 | 83.04 |
| 11 | B993040037林才琛 | 23 87.83 22 79.73 | 20 84.16 18 84.28 | 14 85.43 18 79.78 | 16 75.25 |         |              | 135 | 82.51 |
| 12 | B993040011陳建廷 | 25 77.76 23 79.65 | 23 85.50 23 87.78 | 14 86.14 16 77.69 | 19 81.95 |         |              | 143 | 82.27 |
| 13 | B993040036葉中璋 | 18 82.17 21 81.10 | 23 81.91 16 84.88 | 14 86.50 18 75.89 | 21 81.33 |         |              | 131 | 81.75 |
| 14 | B993040028陳維婷 | 18 76.39 21 75.62 | 18 87.18 18 83.67 | 13 84.38 21 78.95 | 21 86.29 |         |              | 130 | 81.53 |
| 15 | B993040027詹皇廷 | 17 77.06 17 80.65 | 23 78.41 21 83.95 | 24 85.75 18 79.28 | 24 76.33 |         |              | 144 | 80.32 |
| 16 | B993040030游鎮鴻 | 20 79.80 22 73.50 | 21 79.70 18 76.83 | 18 81.39 18 83.28 | 19 74.79 |         |              | 140 | 78.33 |
| 17 | B993040017江緯宸 | 23 79.36 20 83.65 | 17 76.82 18 74.50 | 13 86.92 21 77.90 | 19 69.53 |         |              | 135 | 78.10 |
| 18 | B993040044劉軒宇 | 21 82.05 22 73.32 | 23 76.68 22 79.18 | 15 83.53 16 72.88 | 20 79.45 |         |              | 139 | 78.07 |
| 19 | B993040023江昱緯 | 18 81.39 24 73.63 | 23 78.27 23 77.74 | 15 80.53 18 75.06 | 18 79.44 |         |              | 141 | 77.76 |
| 20 | B993040021謝孟唐 | 19 78.63 18 79.17 | 21 76.40 18 77.39 | 10 86.00 16 71.44 | 21 77.38 |         |              | 123 | 77.61 |
| 21 | B993040009林文翔 | 22 72.18 22 72.68 | 22 86.95 18 85.83 | 11 88.82 18 64.67 | 19 76.89 |         |              | 132 | 77.56 |
| 22 | B993040014羅崇軒 | 17 74.53 16 79.56 | 22 79.52 18 78.39 | 21 80.52 20 73.75 | 23 76.09 |         |              | 137 | 77.48 |
| 23 | B993040054梁世承 |                   | 25 74.16 25 74.16 | 25 79.13 24 76.63 | 19 84.11 |         |              | 129 | 77.30 |
| 24 | B993040003張家豪 | 21 75.43 20 74.30 | 22 83.48 18 80.06 | 19 84.58 18 67.61 | 18 72.67 |         |              | 136 | 77.01 |
| 25 | B993040005林盟舜 | 20 73.25 20 78.70 | 23 77.27 21 78.33 | 9 80.00 16 73.31  | 18 78.61 |         |              | 127 | 76.92 |
| 26 | B993040002何嘉倫 | 20 82.95 21 75.95 | 21 76.60 18 79.89 | 13 81.00 18 70.33 | 18 71.89 |         |              | 129 | 76.85 |
| 27 | B993040031江玟廷 | 25 76.76 17 71.53 | 25 77.83 21 72.52 | 25 84.80 16 71.88 | 22 78.36 |         |              | 153 | 76.80 |
| 28 | B993040022謝祥祉 | 23 77.57 20 73.90 | 21 76.20 20 78.95 | 11 82.18 19 68.68 | 20 80.05 |         |              | 136 | 76.50 |
| 29 | B993040012陳柏銓 | 23 72.26 20 74.35 | 17 74.25 18 77.72 | 11 80.27 16 71.81 | 19 79.74 |         |              | 124 | 75.47 |
| 30 | B993040024陳仕庭 | 19 71.95 20 71.00 | 20 74.79 21 82.24 | 22 78.55 20 75.30 | 21 72.71 |         |              | 143 | 75.32 |
| 31 | B993040026黃君瑋 | 23 81.87 18 72.78 | 17 58.50 20 54.30 | 14 59.57 19 89.68 | 27 90.48 |         |              | 138 | 74.42 |
| 32 | B993040008林鼎諺 | 21 75.00 19 72.05 | 25 85.04 15 81.40 | 15 86.60 20 66.65 | 23 51.91 |         |              | 138 | 73.23 |
| 33 | B993040042陳彥儒 | 19 67.74 16 71.38 | 19 70.83 17 74.12 | 15 72.93 16 69.94 | 23 76.87 |         |              | 125 | 72.14 |
| 34 | B993040006陳衍豪 | 23 71.83 19 73.63 | 24 73.91 19 77.32 | 18 68.56 18 64.44 | 20 73.15 |         |              | 141 | 71.98 |
| 35 | B993040053陳英傑 |                   | 15 70.53 21 69.67 | 20 69.37 23 69.78 | 16 79.31 |         |              | 110 | 71.41 |
| 36 | B993040032李佳穎 | 16 70.25 22 65.86 | 22 65.05 17 74.94 | 18 75.50 16 71.25 | 17 74.12 |         |              | 128 | 70.65 |
| 37 | B993040019李茂耀 | 18 61.94 21 62.57 | 23 71.32 18 74.22 | 17 79.88 18 70.06 | 17 66.35 |         |              | 132 | 69.32 |
| 38 | B993040038李智遠 | 20 69.15 23 70.17 | 23 72.09 22 69.86 | 19 79.47 17 51.53 | 17 66.53 |         |              | 141 | 68.84 |
| 39 | B993040035杜智凱 | 22 66.09 25 69.60 | 19 65.72 20 75.10 | 20 78.90 16 39.88 | 18 62.72 |         |              | 145 | 66.35 |
| 40 | B993040047林建志 | 16 69.50 17 65.65 | 16 65.40 16 56.63 | 15 31.13 18 77.28 | 18 77.17 |         |              | 116 | 64.02 |
| 41 | B993040020黃進瑋 | 17 69.18 18 58.17 | 23 56.77 21 62.14 | 20 41.90 18 81.28 | 16 75.44 |         |              | 133 | 62.77 |

# 國立中山大學資訊工程學系

## 教師升等審查辦法

民國 91 年 12 月 4 日系務會議通過  
民國 92 年 3 月 18 日工學院教師評審委員會會議修正通過  
民國 92 年 7 月 23 日系務會議修正通過  
民國 92 年 8 月 13 日工學院教師評審委員會會議通過  
民國 95 年 1 月 11 日系務會議修正通過  
民國 95 年 2 月 24 日工學院教師評審委員會會議通過  
民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正通過

- 第一條 本系為辦理教師升等，依據本校「教師評審委員會設置辦法」及「教師及研究人員升等審查辦法」之規定，訂定本辦法。
- 第二條 本系各級教師升等，須符合之條件與需檢送之資料，悉依「國立中山大學工學院教師升等審查辦法」之規定。
- 第三條 本系於工學院規定期限內，召開系教師評審委員會對申請教師及所提供之資料先進行審核。審核通過後，送請工學院進行系所外審；俟外審結果送回本系後，由系教師評審委員會對升等之資料及外審成績進行升等審議。
- 第四條 本系教師評審委員會召開升等審議會時，以申請教師之學術研究（佔百分之七十）、教學績效（佔百分之二十）、服務成績（佔百分之十）以及系所外審結果進行審議。其中學術研究部分依「國立中山大學工學院教師升等審查細則」進行審議，教學及服務部分依「國立中山大學資訊工程學系教師升等教學及服務績效評分原則」進行審議。總分 70 分（含）以上則通過升等，未達 70 分者不通過升等。通過後即依規定期限內送工學院辦理審議。
- 第五條 申請升等之教師對於審議結果如有異議，得於收到書面通知之日起十五日內，敘明理由以書面向工學院教師升等申訴委員會提起申訴。
- 第六條 本系教師升等案獲本系審議通過，但未獲工學院或本校通過者，於再次申請升等時，本系仍按本辦法規定之程序重新審查。
- 第七條 本辦法經系務會議通過，送院教評會審議及陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 國立中山大學資訊工程學系教師升等審查辦法修正說明

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                                                     | 現行條文                                                           | 說 明                     |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 第五條 申請升等之教師對於審議結果如有異議，得於收到書面通知之日起 <u>十五</u> 日內，敘明理由以書面向工學院教師升等申訴委員會提起申訴。 | 第五條 申請升等之教師對於審議結果如有異議，得於收到書面通知之日起十日內，敘明理由以書面向工學院教師升等申訴委員會提起申訴。 | 依本校「教師及研究人員升等審查辦法」之規定。  |
| 第七條 本辦法經系務會議通過， <u>送院教評會審議及陳請校長核定後實施，修正時亦同</u> 。                         | 第七條 本辦法經系務會議通過，實施及修正程序依本校「教師評審委員會設置辦法」規定辦理。                    | 依本校「教師評審委員會設置辦法」之修正而修訂。 |

# 國立中山大學資訊工程學系

## 教師聘任辦法

民國 90 年 10 月 25 日系務會議通過  
民國 91 年 4 月 19 日系務會議修正通過  
民國 92 年 3 月 18 日工學院教師評審委員會會議修正通過  
民國 95 年 1 月 11 日系務會議修正通過  
民國 95 年 2 月 24 日工學院教師評審委員會會議修正通過  
民國 95 年 6 月 7 日系務會議修正通過  
民國 95 年 6 月 8 日工學院教師評審委員會會議修正通過  
民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正通過

- 第一條 為審議本系專任或兼任教師之聘任，依據本校「教師評審委員會設置辦法」、「教師及研究人員聘任規則」及「工學院教師聘任要點」，訂定本辦法以憑辦理。
- 第二條 本系擬聘專任或兼任之教授、副教授、助理教授、講師需經本系教師評審委員會審查通過後，送工學院教師評審委員會審議。
- 第三條 本系教師尚有缺額時，本系教師評審委員會應根據本系研究、教學、服務所需，向本系系務會議建議下學年度教師招聘計畫，並經系務會議審議通過後，進行教師招聘作業。
- 第四條 教師招聘廣告須分別以中、英文刊登於國內外重要媒體。
- 第五條 本系擬聘專任或兼任之各級教師應具備的資格，依據本校「教師及研究人員聘任規則」及「新進教師聘任審查要點」之規定審查。
- 第六條 本系擬聘專任或兼任之各級教師是否應辦理學位論文(著作)送外審查，及外審辦理方式，悉依本校「教師及研究人員聘任規則」、「新進教師聘任審查要點」及「教師評審委員會歷次會議重要決議」處理。
- 第七條 申請者所提供之資料必須讓本系專任教師參閱並提供意見。
- 第八條 本系由三至五位助理教授以上教師(含系主任)組成教師聘任遴選委員會，根據申請者之資料和本系教師之意見進行初審，選出擬聘名額至多五倍之推薦名單。本系得邀請推薦名單之申請者至本系演講或面談。
- 第九條 系務會議就每位申請者進行複審(可參考推薦名單)，經本系全體專任教師二分之一(含)以上之同意者，列為建議提聘名單。
- 第十條 本系教師評審委員會就系務會議通過之建議提聘名單進行審議。獲出席委員三分之二(含)以上同意之申請者為通過。然後就通過名單，進行送外審查排序。若有外審次序相同者，其次序由系主任決定之。
- 第十一條 外審次序排定後，得由系主任詢問申請人，確定其至本系任教之意願。系主任並得衡酌聘任時程之緩急等因素，決定同時辦理外審之人數。俟外審結果送回本校後，依聘任職級之不同，需由本系教師評審委員會進行第二次審查後再送請院教師評審委員會審議，或逕由院教師評審委員

會進行審議，悉依本校相關規定辦理。惟需由本系進行第二次審查後再送院審議之提聘案，本系教師評審委員會，得就外審結果重新排定提聘次序。

第十二條 有關教師之聘期、停聘、解聘及不續聘等事項悉依本校相關規定辦理。

第十三條 本辦法經系務會議通過，送院教評會審議及陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 國立中山大學資訊工程學系教師聘任辦法修正說明

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                             | 現行條文                                         | 說 明                     |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|
| 第十三條 本辦法經系務會議通過， <u>送院教評會審議及陳請校長核定後實施，修正時亦同。</u> | 第十三條 本辦法經系務會議通過，實施及修正程序依本校「教師評審委員會設置辦法」規定辦理。 | 依本校「教師評審委員會設置辦法」之修正而修訂。 |

# 國立中山大學資訊工程學系

## 教師評審委員會設置辦法

民國 91 年 12 月 4 日系務會議訂定  
民國 92 年 1 月 2 日工學院教師評審委員會會議修正通過  
民國 94 年 6 月 8 日系務會議修正通過  
民國 94 年 6 月 10 日工學院教師評審委員會會議修正通過  
民國 95 年 1 月 11 日系務會議修正通過  
民國 95 年 2 月 24 日工學院教師評審委員會會議修正通過  
民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正通過

- 第一條 為審議有關本系教師之聘任、聘期、升等、停聘、解聘、不續聘、延長服務、借調、出國講學、研究、進修、教授休假研究、年資加薪、教師資遣原因之認定及其他依法令應行審議之事項，依據本校教師評審委員會設置辦法第二條之規定設置本系教師評審委員會（以下簡稱本會）。
- 第二條 本會委員由本系專任教授組成，本會委員共九位，系主任為當然委員，另外選出八位教授為委員。選舉時，由全系助理教授（含）以上教師以無記名方式連記至多四名教授。委員任期一年，期間與學年同，連選得連任，並以系主任為召集人（系主任為副教授時，以資深教授為召集人）。本系教授人數不足九人時，則以全體專任教授為委員。
- 第三條 本會委員出缺（休假研究、進修、借調、生病等）時，依原得票結果遞補之。系教評會開會時，委員應親自出席，不得由他人代理。
- 第四條 本會會議不定期舉行，開會時應有委員三分之二以上（含）之出席。有關本辦法第一條所訂定審議之事項，需經由出席委員三分之二以上（含）之贊同，始得通過；其餘事項需經由出席委員二分之一以上（含）之贊同，始得通過。
- 第五條 本會所審議之事項，依照本系相關施行細則進行。若本系無相關施行細則，則依照工學院、本校、相關單位之相關辦法進行審議。
- 第六條 本會委員對於評審案件有個人利害關係者應自行迴避，不得參與評審。有具體事實足認系教評會委員對於評審案件有偏頗之虞者，申請人得向本會申請該委員迴避，並應列舉其原因事實。委員中有上述應行迴避之情事者，不計入出席委員人數。
- 第七條 本會開會時，得邀請相關人員列席說明。
- 第八條 本辦法經系務會議通過，送院教評會審議及陳請校長核定後實施，修正時亦同。

## 國立中山大學資訊工程學系教師評審委員會設置辦法修正說明

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                            | 現行條文                                        | 說 明                     |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|
| 第八條 本辦法經系務會議通過， <u>送院教評會審議及陳請校長核定後實施，修正時亦同。</u> | 第八條 本辦法經系務會議通過，實施及修正程序依本校「教師評審委員會設置辦法」規定辦理。 | 依本校「教師評審委員會設置辦法」之修正而修訂。 |

## 國立中山大學資訊工程學系 碩、博士班書報討論實施要點

民國 95 年 1 月 11 日 系務會議訂定  
民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正通過

- 一、為規範本系碩、博士班「書報討論」課程實施方式，特訂定本要點。
- 二、本要點實施對象為所有修習「書報討論」課程之學生。
- 三、每學期應出席至少十二次或達該學期演講次數的四分之三(無條件進入)，否則學期成績不予及格。
- 四、每次出席均需親自簽到。若發現有代簽情事者，代簽者與被簽者，學期成績均不予及格。
- 五、經演講者同意公布之場次投影片，可至本系網頁之「演講公告」自行下載。
- 六、心得報告：
  - (一) 碩士班：每次出席書報討論後，須寫作書面心得報告，並於下一次書報討論時交給助教。
  - (二) 博士班：須繳交兩次完整心得報告（5~15 頁，打字稿），確切繳交日期均由每學期負責教師自行公布。
- 七、學期成績即為書面報告成績。
- 八、本要點經系務會議通過後實施，修正時亦同。

國立中山大學資訊工程學系碩、博士班書報討論實施要點

修正對照表

民國 103 年 4 月 18 日系務會議修正

| 修正條文                                                                              | 現行條文                          | 說 明 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|
| 三、每學期應出席至少十二次 <u>或</u><br><u>達該學期演講次數的四分</u><br><u>之三(無條件進入)</u> ，否則學<br>期成績不予及格。 | 三、每學期應出席至少十二次，<br>否則學期成績不予及格。 |     |