

國立中山大學資訊工程學系研究生

終止指導關係申請表

申請日期：____年____月____日

姓 名		學 號	
學制、 入學方式	<input type="checkbox"/> 碩士甄試 <input type="checkbox"/> 碩士考試 <input type="checkbox"/> 資工博 <input type="checkbox"/> 資安博	組 別 (博士生不須勾選)	<input type="checkbox"/> 資工-甲組 <input type="checkbox"/> 資工-乙組 <input type="checkbox"/> 資安碩
休學 紀錄	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，____學年____學期	戶籍電話： 行動電話：	
終止原因			
原指導教授 同意簽章	原指導教授簽章：_____ 日期：____年____月____日		
更換指導 教授 注意事項 及簽認	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> 注意事項 </div> 1. 研究生於入學修業滿一學期後(不含保留入學及休學期間)，始得提出申請更換指導教授。 2. 更換指導教授須提具經原指導教授簽名同意之申請表(即本表)至系辦公室，經本系學術委員會議通過後，始得新指導教授簽署同意指導。 3. 依本系「研究生更換指導教授處理要點」第五條規定：若於入學一學年內更換指導教授，則以該學年度指導研究生人數未滿配額之專任教師為限；未滿額之專任教師名單，請與系辦公室承辦人員確認。 4. 依本系「研究生更換指導教授處理要點」第六條規定：碩士生更換指導教授後，須重新進行論文提審，於更換指導教授後六個月方可進行，更換指導教授一年後，得以提出學位論文考試申請。		
核章 欄位	承辦人收件確認：_____ 日期：____年____月____日 系主任簽章：_____ 日期：____年____月____日		
會議紀錄	_____學年第____次學術委員會議， 日期：____年____月____日		