

信用卡捐款授權書填寫須知

親愛的捐款人：您好！

為使作業處理正確、迅速，及保障您的權益，請詳閱以下事項：

1. 定期定額扣款於每月 15 日為扣款基準日(如遇例假日則順延一天辦理)。
2. 請您在寄出或傳真授權書等資料之前，確定授權書是否填寫完整及簽名。
地址：804 高雄市西子灣蓮海路 70 號(西子樓校友會館)
國立中山大學校友服務暨社會責任中心-校友服務組收。傳真電話：07-525-6689。
3. 敬請傳真授權書 10 分鐘後，主動來電確認信用卡授權書是否傳真成功。
4. 使用信用卡扣款手續費：每筆金額 2.1%，皆由本校負擔。
5. 本授權書之扣款方式為定期時，請勾選扣款期別，若未指定，則以每月扣款方式處理。
6. 本授權書若未填寫扣款時間，將以收到授權書為作業時間，並扣款到授權人通知本校停止扣款為止。
7. 本授權書若未指定收據抬頭，皆以捐款人姓名開立。
8. 本授權書若未指定收據處理方式，皆以年底彙整後一次寄送處理。
9. 若有增加、取消捐款或更改授權書內容，請以書面通知本校校友服務中心，但若要更改為不同持卡人扣款，則需另外重新填寫授權書，於送達受理之下一作業日開始生效。
10. 定期捐款於授權失敗之當期暫停扣款一次。若因卡片掛失導致原有卡號停止使用，則設定之定期捐款則停止扣款。若要繼續捐款，敬請重新填寫授權書重新進行捐款設定。到期換卡或毀損補發卡片，提醒您務必開卡，以保留授權持續您的捐款。
13. 本校有專人處理授權書，並約於扣款完成後三週內寄發收據，年底彙整一次寄送收據則在隔年 2~3 月時寄發。若有任何問題，請來電與本校校友服務暨社會責任中心-校友服務組聯絡，(07)525-5011~12。

感恩您的支持！

祝福 平安喜樂

國立中山大學校友服務暨社會責任中心-校友服務組 敬啟

2023 年版

